



Дані про заселену квартиру надасть будь-хто з дорослих користувачів квартири. Користувач квартири – це фізична особа або декілька фізичних осіб, які фактично користуються квартирою, незалежно від строку проживання у квартирі та незалежно від правових підстав для користування квартирою, або, незважаючи на відсутність правових підстав. Дані про незаселену квартиру у заселеному будинку надає власник будинку або квартири, або повірений керуючий будинку чи експлуатаційна організація. У випадку іншого типу житла домогосподарства (на дачі, у замиському будинку, у гуртожитку, готелі, альтернативному житлі тощо), заповнюються тільки відповіді на питання № 1 та 2, та 2 сторінка Переписного листу квартири.

Дані заповнюються станом на полуніч з 25 на 26 березня 2011 року. У кожного питання означте завжди тільки одну відповідь. Якщо у стовпчику А відповідь наперед не заповнена, або ця відповідь не відповідає дійсному стану квартири, то означте чи запишіть правильну відповідь завжди до стовпчику В. Дані у стовпчику А не перекреслюйте. Якщо наперед заповнені дані у стовпчику А правильні, непотрібно знову вказувати правильну відповідь у стовпчику В.

1. ТИП ЖИТЛОВОГО ПРИМІЩЕННЯ

Квартира – це ряд приміщень, або окремих приміщень, які Департамент будівництва визначив придатними для житла. Вибір „квартира“ вказується у всіх випадках проживання у квартирі, незалежно від типу будинку (напр., навіть у випадку квартири загвозга школи у школі, квартири керуючого будинком у Будинку пенсіонерів тощо).

Дача, замиський будинок – це будівля, яка відповідає вимогам сімейного відпочинку та призначена для цих потреб.

Тимчасове житло, альтернативне житло включає тимчасове та альтернативне житло, будинки, які за актом не були прийняті до експлуатації, тимчасове житло на робочому місці тощо.

Гуртожиток, готель та ін. буде вказано у випадку житла домогосподарства у об'єкті, який надає домогосподарству не лише довгострокове житло, але і послуги, які домогосподарство розділяє спільно із іншими особами (ванна, їдальня, спальня тощо).

2. ЗАСЕЛЕНІСТЬ КВАРТИРИ

Незаселеною є квартира, у якій жодна особа не мешкає.

3. ПРАВОВІ ПІДСТАВИ ДЛЯ КОРИСТУВАННЯ КВАРТИРОЮ

Квартира у власному будинку здебільшого знаходиться у власному будинку, може бути також у власному житловому будинку.

Приватизована квартира – це квартира, її ж користувач зареєстрований у кадастрі нерухомості як власник одиниці (квартири). Приватизована квартира не може бути у власному будинку – вона означається як квартира у власному будинку.

Інше безкоштовне користування квартирою може виникнути у всіх типах будинків, її ж власником є приватна особа; здебільшого мова йде про безкоштовне використання квартири у будинку, який належить рідні або іншим близьким особам.

Орендована квартира – це квартира, яка використовується на підставі Договору оренди, незалежно від того, чи Договір укладено на обмежену добу або на добу необмежену. Квартиру способом «орендована квартира» означають також особа, яка має суборенду – у суборендованій квартирі.

Кооперативна квартира використовується на підставі членства у кооперативі (відповідно до ст. 221 Торговельного кодексу), при цьому кооператив, як правова особа, зареєстрований у кадастрі нерухомості як власник квартири, або як власник усього будинку.

4. РОЗМІРИ КВАРТИРИ – КІЛЬКІСТЬ ПРИМІЩЕНЬ ТА ПЛОЩА

Дані про площу квартири у кв.м. вказуються **заокруглені на цілі числа**. Якщо у квартирі є кухонний кут (не створює самостійне приміщення), його площа запишеться на строку «**кухня, кухонний кут**» і остатня частина приміщення зарахується до площі житлових приміщень, або інших приміщень квартири.

Інші приміщення квартири включають суму площі оснащення, передньої, комори тощо. Також до цієї строки належить площа приміщень квартири, які не використовуються для житла, але вони призначені для комерційних або робочих потреб. Не зараховується земля, підвал, балкон, тераса, ложа (ані та, яку заскипили), площа сходів.

5. ПОЗИЦІЯ КВАРТИРИ У БУДИНКУ

У двоповерховій квартирі буде вказаний нижчий поверх. У випадку квартири на горіщі, горіще вважається подальшим рядовим поверхом.

1 та 2 поверх буде визначено у квартир у двоповерховому власному будинку.

6. ГАЗ

З'ясується підключення до газопроводу (або локальної газової мережі) чи до локального резервуара газу. Використання газових балонів не вважається оснащенням квартири та вказується як „**без газу**“.

8. ТЕПЛА ВОДА

Інше або комбіноване джерело буде вказано у випадку, коли в різний період для нагрівання води використовуються різні джерела (напр., у зимній період центральне або поверхове опалення, та улітку інше джерело).

9. ТИП ОПАЛЕННЯ

Центральне опалення у будинках із 2 та більше квартир, тобто опалення із джерелом тепла, розташованим поза квартиру. У випадку одноквартирних власних будинків центральним опаленням вважається опалення із джерелом тепла у окремому приміщенні, яке для цього призначене (вкл. підвалу).

Поверхове опалення – це опалення, призначене тільки для однієї квартири, є підключене на одно джерело тепла (котел), розташований прямо в квартирі (на кухні, у передній, у ванній тощо) та його обслуговує безпосередньо користувач квартири.

10. ЕНЕРГІЯ, ЯКА ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ ДЛЯ ОПАЛЕННЯ

Вказується переважно, головне джерело енергії, або тип палива, який використовується для опалення.

Енергія з котельні поза будинок буде вказана у випадках, коли будинок підключений до центрального опалення або блокової котельні.

Дерево, дерев'яні брикети включають також дерев'яні гранули, дерев'яні відходи, рослинну та іншу біомасу (солому, зерна тощо).

13. ПЕРСОНАЛЬНИЙ КОМП'ЮТЕР ТА ПІДКЛЮЧЕННЯ ДО ІНТЕРНЕТУ

Персональний комп'ютер може бути настільний ПК та переносний комп'ютер (ноутбук, PDA); вказується у випадку, коли використовується членами домогосподарства для приватних потреб. Персональний комп'ютер, який є розташований у квартирі, але переважно використовується як робочий помічник для роботи, не вважається оснащенням домогосподарства.

Комп'ютер з інтернетом буде вказано, незалежно від типу підключення до інтернету.

СПИСОК ОСІБ У КВАРТИРІ АБО У ІНШОМУ ЖИТЛОВОМУ ПРИМІЩЕННІ

(2 сторінка Переписного листу квартири)

Будуть вказані **усі особи, які дійсно мешкають у квартирі** та є членами якогось домогосподарства (навіть у випадку, якщо вони тимчасово відсутні, напр. з приводу службового відрядження, перебування у лікарні тощо). Є неважливо, коли особи були прописані на постійне проживання.

Окремо (до рядків 001 – 005) будуть вказані **члени домогосподарства, які 12 місяців та більше знаходяться поза територію Чеської Республіки** (навчаються за кордоном, довгострокові робочі поїздки тощо).

Окремо (до рядків 991 – 995) будуть записані особи, які не є членами домогосподарства та у відповідний період перепису у певній квартирі або житлі **перебувають тільки тимчасово** (напр., відвідини рідні тощо).

Особи, які спільно господарюють, будуть записані до відповідного домогосподарства (перше спільне домогосподарство, друге спільне домогосподарство). Якщо у квартирі мешкає більше як два домогосподарства, то для запису буде використаний бланк „Переписний лист квартири - продовження“, який домогосподарства у випадку необхідності отримують від переписного обліковця.

Дані про одну особу вказуються до одного рядку записанням прізвища та імені, повної дати народження (у формі день/місяць/рік) та проставлянням одного хрестика до якогось стовпчику під № 2 - 14, яким буде визначено відношення до першої особи, зазначеної у домогосподарстві. У особи, записані першою (рядок 101, 201) хрестик вже наперед надрукований.

Чоловік/дружина, реєстр. партнер/ка – вказується особа, яка до особи № 1 має наступне відношення: чоловік, дружина, або також реєстрований партнер, реєстрована партнерка, тобто мова йде про відношення «de iure» (правове відношення). **Приятьель, приятелька (нестворене співжиття)** – вказується у випадку фактичного непобудованого співжиття, незалежно від сімейного стану «de iure». **Син, дочка** – вказується, незалежно від того, чи мова йде про власну дитину, усиновлену/прийнятую за дочку або у разі опікунства над дитиною, спільні діти обох партнерів або діти тільки одного партнера. **Партнер/ка внука, правнука** – вказується також партнер/ка внучки, парвнучки; включає випадки шлюбу та неформального (непобудованого) співжиття, або також реєстрованого партнерства.