

Český statistický úřad, přijme odborného pracovníka do oddělení KOORDINACE STATISTICKÝCH ZJIŠŤOVÁNÍ

Český statistický úřad v Praze, odbor obecné metodiky hledá pracovníci/pracovníka do oddělení koordinace statistických zjišťování.

Náplň práce:

- koordinace orgánů státní statistické služby a ostatních producentů evropské statistiky,
- spolupráce na plnění úkolů týkajících se digitalizace státní správy včetně přípravy podkladů pro aktualizaci agend v registru práv a povinností,
- tvorba návrhů dokumentů obecně metodické povahy,
- dokumentace a analýzy vztahující se ke statistickým zjišťováním,
- tvorba popisů ukazatelů pro statistický metainformační systém,
- spolupráce na rozvoji nástrojů statistického informačního systému,
- spolupráce na dalších úkolech oddělení/odboru.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- pokročilou znalost MS Office (Word, Excel, Power Point),
- znalost anglického jazyka,
- samostatnost, pečlivost, smysl pro zodpovědnost.

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu určitou do července/srpna 2026 (zástup za rodičovskou dovolenou),
- platové zařazení do 13 PT podle nařízení vlády č. 304/2014 Sb.,
- možnost tvořivé práce a seberealizace,
- možnost aktivního vzdělávání v rámci ČSÚ,
- příjemné pracoviště s výborným dopravním spojením (přímo na stanici metra A, Skalka);
- pružnou pracovní dobu a zaměstnanecké výhody (závodní stravování, dětská skupina, příspěvek FKSP atd.),
- 5 týdnů dovolené a 5 sick days.

Předpokládaný nástup: **ihned nebo dohodou**

Místo pracoviště: **Praha 10 (u metra Skalka)**

Písemné nabídky se strukturovaným profesním životopisem zasílejte v elektronické podobě na e-mail: stepan.jicha@czso.cz